

УТВЕРЖДАЮ:  
И. о. директора ОГА ПОУ  
«Маловишерский техникум»  
«05» сентября 2020 года  
Ильина



**План мероприятий по противодействию коррупции  
в ОГА ПОУ  
«Маловишерский техникум»  
на 2020-2021 учебный год**

**1. Общие положения:**

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ОГА ПОУ «Маловишерский техникум», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции.

**2. Цели:**

- 2.1. Недопущение предпосылок и исключение возможности фактов коррупции в ОГА ПОУ «Маловишерский техникум»;
- 2.2. Обеспечение выполнения Плана в ОГА ПОУ «Маловишерский техникум» в рамках компетенции администрации техникума;
- 2.3. Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации ОГА ПОУ «Маловишерский техникум».

**3. Для достижения указанных целей необходимо решение следующих задач:**

- 3.1. Предупреждение коррупционных правонарушений;
- 3.2. Оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- 3.3. Формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- 3.4. Обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- 3.5. Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

**4. Ожидаемые результаты реализации Плана**

- 4.1. Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- 4.2. Укрепление доверия граждан к деятельности администрации ОГА «Маловишерский техникум».

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
<b>1. Меры по организационно-методическому и нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>			
<b>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы локальных нормативно-правовых актов ОГА ПОУ «Маловишерский техникум»</b>			
1.1.1.	Анализ и формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	директор техникума Е. Е. Ильина	до 01.12.2020
1.1.2.	Анализ плана мероприятий по противодействию коррупции на 2019 – 2020 учебный год.		
1.1.3.	Разработка и принятие плана мероприятий по противодействию коррупции на 2020-2021 учебный год и корректировка правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	заместитель директора по УВР Т.А.Александрова главный бухгалтер Л.С.Богданова	август 2020 года
<b>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ОГА ПОУ «Маловишерский техникум»</b>			
1.2.1.	Назначении лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в техникуме.	директор техникума Е.Е. Ильина	до 31.06.2020
1.2.2.	Корректировка приказа о назначении лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в техникуме на начало нового учебного года	директор техникума Е.Е. Ильина	до 05.09.2020
1.2.3.	Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	и о. инспектора отдела по кадрам Л.А. Николаева	до 01.12.2020
1.2.4.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий. Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, заместителей директора не принимающих необходимых мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	директор техникума Е.Е. Ильина	постоянно  по факту выявления
1.2.5.	Проведение мероприятий направленных на совершенствование осуществления руководства по профилактике коррупции в техникуме.	Заместитель директора по УВР Т.А. Александрова	постоянно
1.2.6.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	директор техникума Е. Е. Ильина заместитель директора по УВР Т.А.Александрова главный бухгалтер Л.С.Богданова	в течение года, по плану работы
<b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>			
<b>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1.1.	Анализ и продолжение работы по разработке, корректировке, внесению изменений и дополнений в локальные акты, направленные на оказание образовательных услуг, дополнительных платных услуг	директор техникума Е.Е. Ильина заместитель директора по УПР О.В. Бубнова главный бухгалтер Л.С.Богданова	в течение учебного года
2.1.2.	Проведение мониторинга признаков коррупционных проявлений на территории	заместитель директора по УВР Т.А.Александрова	в течение учебного

	техникума и информирование директора о выявленных фактах коррупции	главный бухгалтер Л.С.Богданова	года
2.1.3.	Информационное взаимодействие техникума с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	директор техникума Е.Е. Ильина заместитель директора по УВР Т.А.Александрова главный бухгалтер Л.С.Богданова	постоянно
<b>2.2. Совершенствование организации деятельности техникума в части размещения заказов</b>			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	главный бухгалтер Л.С.Богданова	постоянно
2.2.2.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров.	главный бухгалтер Л.С.Богданова заместитель директора по АХЧ Э.Н. Иванов	постоянно
2.2.3.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности. Контроль за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (благотворительной) помощью в техникуме.	главный бухгалтер Л.С.Богданова	постоянно
2.2.4.	Контроль за выполнением государственного задания	директор техникума Е.Е.Ильина главный бухгалтер Л.С.Богданова	постоянно
<b>2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов</b>			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в техникуме при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования.	главный бухгалтер Л.С.Богданова заместитель директора по АХЧ Э.Н. Иванов	постоянно
2.3.2.	Осуществление контроля за использованием движимого и недвижимого имущества (в том числе зданий) в строгом соответствии с уставными целями деятельности	заместитель директора по АХЧ Э.Н. Иванов	постоянно
2.3.3.	Организация систематического контроля за выполнением в полном объеме работ по проведению ремонта, оказанию услуг в техникуме.	заместитель директора по АХЧ Э.Н. Иванов	постоянно
2.3.4.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств бюджета, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью техникума, в том числе: законности формирования и расходования внебюджетных средств; распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	главный бухгалтер Л.С.Богданова заместитель директора по АХЧ Э.Н. Иванов	постоянно
<b>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ОГА ПОУ «Маловишерский техникум»</b>			
2.4.1.	Организация личного приема граждан администрацией техникума.	директор техникума Е.Е. Идына	постоянно

	Обеспечение соблюдения порядка осуществления приема граждан и рассмотрения обращений граждан, в том числе поступивших почтовыми и электронными отправлениями	заместитель директора по УПР О.В. Бубнова	
2.4.2.	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию обучающихся и их родителей (законных представителей) о системе мер по борьбе с коррупцией и по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений	заместитель директора по УВР Т.А. Александрова	постоянно
2.4.3.	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в техникуме, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии	заместители директора	постоянно
2.4.4.	Организация и проведение опроса на тему: «Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования»	заместитель директора по УВР Т.А.Александрова	май-июнь 2020 года
2.4.5.	Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> <li>• организация и проведение государственной итоговой аттестации в соответствии с программой ГИА, согласованной с работодателем;</li> <li>• независимая экспертиза оценки качества образования;</li> <li>• мониторинговые исследования в сфере образования;</li> <li>• статистические наблюдения;</li> <li>• самоанализ деятельности техникума;</li> <li>• экспертиза проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов;</li> <li>• создание системы информирования общественности, СМИ о качестве образования в техникуме</li> </ul>	заместитель директора по УПР О.В. Бубнова	постоянно
2.4.6.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	заместитель директора по УПР О.В. Бубнова и. о. инспектора отдела по кадрам Л.А. Николаева главный бухгалтер Л.С.Богданова	постоянно
2.4.7.	Информирование граждан о правах и гарантиях на получение образования.	заместитель директора по УВР Т.А.Александрова	постоянно
2.4.8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в техникуме.	заместители директора главный бухгалтер Л.С.Богданова	постоянно
2.4.9.	Ведение на сайте техникума <a href="http://proffi9.net/">http://proffi9.net/</a> раздела "Противодействие коррупции"	администратор сайта Ю.В.Васильев	постоянно
2.4.10.	Обеспечение функционирования в техникуме «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	директор техникума Е. Е. Ильина заместитель директора по УПР О.В. Бубнова и.о. инспектора по кадрам Л.А. Николаева	постоянно
2.4.11.	Информирование работников техникума о выявлении фактов коррупции среди работников техникума и мерах, принятых в целях	директор техникума Е.Е. Ильина	постоянно

	исключения подобных фактов в дальнейшей практике.		
<b>2.5. Совершенствование деятельности администрации ОГА ПОУ «Маловишерский техникум»</b>			
2.5.1.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.	директор техникума Е.Е. Ильина заместитель директора по УПР О.В. Бубнова и.о. инспектора отдела кадров Л. А. Николаева	постоянно
2.5.2.	Анализ и обобщение обращений сотрудников, обучающихся по вопросам организации образовательного процесса, а также по вопросам, связанным с проявлением коррупции	директор техникума Е.Е. Ильина заместитель директора по УПР О.В. Бубнова и.о. инспектора отдела кадров Л.А. Николаева	постоянно
2.5.3.	Организация рабочих совещаний с администрацией по вопросам противодействия коррупции	директор техникума Е.Е. Ильина	по мере необходимости
2.5.4.	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию обучающихся и их родителей (законных представителей) о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других асоциальных проявлений	заместитель директора по УВР Т.А.Александрова	постоянно
2.5.5.	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в техникуме.	директор техникума Е.Е. Ильина и.о. инспектора отдела кадров Л.А. Николаева	постоянно
2.5.6.	Информирование работников и обучающихся о возможности их обращения к администрации техникума с вопросами формирования положительного имиджа техникума и заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками техникума	заместители директора	постоянно
2.5.7.	Анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в техникуме.	директор техникума Е.Е. Ильина	ежеквартально
2.5.8.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	заместители директора и.о. инспектора отдела кадров Л.А. Николаева	постоянно
2.5.9.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	заместители директора	постоянно
2.5.10	Предоставление директором техникума сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	директор техникума Е.Е. Ильина	до 30.04 текущего года
2.5.11	Проведение проверок качества предоставляемых образовательных услуг, дополнительных платных услуг	директор техникума Е.Е. Ильина заместитель директора по УПР О.В. Бубнова и.о. инспектора отдела кадров Л.А. Николаева	по плану контроля

1.5.12	Регулярное обновление информации на сайте техникума о перечне, содержании и стоимости платных услуг	Администратор сайта техникума Ю.В.Васильев	постоянно
<b>2.6. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров и правовому просвещению всех участников образовательного процесса</b>			
2.6.1.	Проведение мероприятий по изучению правовых и морально-этических аспектов управленческой деятельности в целях повышения правовой культуры, формирования антикоррупционного мировоззрения в коллективе техникума и нетерпимости к коррупционным проявлениям	заместитель директора по УВР Т.А. Александрова	3 квартал 2020 года
2.6.2.	Рассмотрение возможности внедрения в учебные дисциплины тем антикоррупционной направленности, тем изучение которых способствует формированию у обучающихся антикоррупционного мировоззрения в соответствии с правовыми и морально-этическими нормами (история, обществознание, правовые основы профессиональной деятельности и др.)	заместитель директора по УР Н.А. Дмитриева	до 01.01.2021
2.6.3.	Разработка методических рекомендаций по внедрению в учебные дисциплины тем антикоррупционной направленности (с указанием часов, форм и методов работы)	заместитель директора по УР Н.А. Дмитриева	до 01.01.2021
2.6.4.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников с нормативными документами по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности по уведомлению работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений)	директор техникума Е.Е. Ильина заместитель директора по УПР О.В. Бубнова и.о. инспектора отдела кадров Л.А. Николаева	4 квартал 2020 года
2.6.5.	Контроль за соблюдением порядка проведения экзаменов, дифференцированных зачетов, зачетов, ликвидацией задолженности в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях образовательного процесса	директор техникума Е.Е. Ильина заместитель директора по УР Н.А. Дмитриева	постоянно
2.6.6.	Организация воспитательной работы, направленной на профилактику коррупции и иных правонарушений среди обучающихся.	заместитель директора по УВР Т.А. Александрова	по плану воспитательной работы
2.6.7.	Организация и проведение воспитательных мероприятий, в том числе с привлечением правоохранительных органов, прокуратуры, следственного комитета, в Международный день борьбы с коррупцией 9 декабря	заместитель директора по УВР Т.А. Александрова	7-12 декабря 2020 года
2.6.8.	Проведение заседаний студенческого совета техникума по вопросам противодействия коррупции в образовательном учреждении с целью воспитания в подрастающем поколении правового и гражданского сознания, получения навыков поведения в демократическом правовом обществе, в том числе и навыков антикоррупционного поведения	заместитель директора по УВР Т.А. Александрова	1 раз в год

Исполнитель: Т.А.Александрова,  
зам. директора по УВР