

Министерство образования Новгородской области  
областное государственное автономное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Маловишерский техникум»

**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. директор ОГАПОУ  
«Маловишерский техникум»  
*О.В. Бубунова*  
« 31 » ..... 2021 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте  
08.01.23 Бригадир-путеец

2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.18 Психология общения разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессиям среднего профессионального образования  
43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте  
08.01.23 Бригадир-путеец

Организация - разработчик: ОГА ПОУ «Маловишерский техникум»

Разработчики:

Семенова Е.В. преподаватель  
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность,

Рассмотрено на методической комиссии

«31» 08 2021 г.

председатель методической комиссии

 А.В. Григорьева

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОУД.18 Психология общения

*название дисциплины*

### 1.1. Область применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС по профессии СПО 23.01.10 Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОУД.18 Психология общения входит в общеобразовательный цикл ППКРС по профессии СПО 23.01.10 Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки).

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- эффективно работать в команде;
- проводить профилактику, раннее выявление и оказание эффективной помощи при стрессе; осуществлять психологическую поддержку пациента и его окружения;
- регулировать и разрешать конфликтные ситуации;
- общаться с пациентами и коллегами в процессе профессиональной деятельности;
- использовать вербальные и невербальные средства общения в психотерапевтических целях;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные направления психологии, психологию личности и малых групп, психологию общения;
- задачи и методы психологии;
- особенности делового общения



**Выпускник, освоивший программу дисциплины, должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:**

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами
ОК 7	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 18 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	54
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	36
практические занятия	11
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	18
в том числе: работа с литературой в библиотеке, работа в сети Интернет, подготовка рефератов, докладов, сообщений составление схем, кроссвордов; исследование по психологическим методикам, интерпретация результатов.	
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	



2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОУД.19 Психология общения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	ОК, ПК
1	2	3	4
<b>Общая психология</b>			
Тема 1.1. Введение в психологию. Методологические принципы современной психологии.	<b>Содержание учебного материала</b>	3	
	1. Психология как научная дисциплина. Методологические принципы и методы психологии.	2	ОК.1- ОК.7
	<b>Практическая работа</b>	1	
	1. «Выполнение набора тестовых методик»		
Тема 1.2. Познавательные процессы.	<b>Содержание учебного материала</b>	9	
	1. Общие представления о познавательных процессах. Ощущения. Восприятие и представления. Нарушения ощущений, восприятия и представлений. Особенности, виды и нарушения памяти. Особенности, виды и нарушения памяти. Воображение в деятельности сестринского персонала. Мышление как интеллектуальный процесс. Виды, свойства и нарушения внимания.	6	
	<b>Практическая работа</b>	3	
	1. «Определение ведущей модальности»		
	2. «Исследование преобладающего типа памяти»		
	3. «Исследование творческого воображения» «Определение понятийного мышления» «Диагностика IQ»		
Тема 1.3. Психологические особенности личности	<b>Содержание учебного материала</b>	7	
	1. Формирование и развитие личности. Основные черты и типология характера. Понятия темперамент, воля, мотивация, способности. Самосознание и самооценка личности. Понятие об эмоциональных процессах и состояниях. Синдром профессионального выгорания и	5	







виды. Природа конфликта.	1. «Способы реагирования в конфликте, их оценка»	
Тема 2.4. Психология делового общения	Содержание учебного материала	3
	1. Понятие, виды и формы делового общения.	2
	2. Особенности общения в профессии машинист локомотива.	1
	<b>Практические работы</b>	
	1. «Прохождение профессиональных оценочных тестов»	3
Тема 2.5. Агрессия: причинение вреда другим.	Содержание учебного материала	2
	1. Понятие агрессии как реакции на негативные чувства и поведение. Характеристики агрессии и их различная степень выраженности.	1
	<b>Практические работы</b>	1
	1. «Решение психологических задач», «Диагностика агрессивных и враждебных реакций»	1
<b>Контрольно-обобщающее занятие</b>	<b>Дифференцированный зачет</b>	1
	<b>Всего часов обязательной аудиторной нагрузки:</b>	<b>36</b>
	В том числе практических занятий	18
<b>Самостоятельная работа:</b> Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам преподавателя). Поиск информации с использованием Интернет-ресурсов в соответствии с инструкцией преподавателя. Выполнение индивидуальной практической работы. <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> Ощущения и их роль в жизнедеятельности человека. Индивидуальные особенности памяти человека и ее типы. Внимание, его роль в деловых отношениях в сфере обслуживания и швейном производстве. Воображение, его роль в деятельности человека. Значение воображения в профессии. Виды мышления, их проявление в профессиональной деятельности. Слово в речевой деятельности работника сферы обслуживания.	18	
	<b>Всего:</b>	<b>54</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета психологии.

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- Учебники;
- Учебно-методические материалы;
- Материалы для самостоятельной работы студентов;
- Посадочные места по количеству обучающихся;
- Рабочее место для преподавателя;
- Доска;
- Шкафы книжные;

##### **Технические средства обучения:**

- компьютер

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

1. Островская И.В. Психология: учебник для мед. училищ и колледжей. – 2-е изд., испр.: ГЭОТАР-Медиа, – 480 с.
2. Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения: учебник для сред.проф. образования/ Г.М. Шеламова. – 13-е изд., стер. - М.: Академия, с.
3. Шеламова Г.М. Деловая культура взаимодействия. - М.: Академия,

##### **Дополнительные источники:**

1. Павлова Л.Г., Основы делового общения. – ФЕНИКС.

##### **Интернет-ресурсы:**

1. <http://elibrary.ru>- научная электронная библиотека.



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Уметь:</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• эффективно работать в команде;</li><li>• регулировать и разрешать конфликтные ситуации;</li><li>• использовать вербальные и невербальные средства общения;</li></ul>	Решение ситуационных задач. Индивидуальная самостоятельная работа для самоанализа. Устный опрос, кроссворд,
<b>Знать:</b>	тестовые задания, анализ результатов психологических исследований, доклад,
<ul style="list-style-type: none"><li>• основные направления психологии, психологию личности и малых групп, психологию общения;</li><li>• задачи и методы психологии;</li><li>• особенности делового общения</li></ul>	Тестирование;
<b>Дифференцированный зачет</b>	