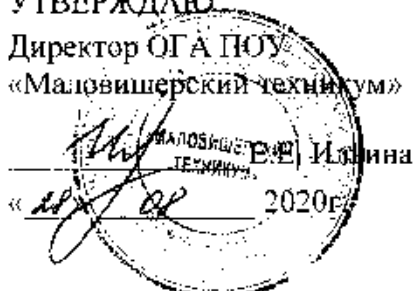


Министерство образования Новгородской области  
областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Маловишерский техникум»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ОГА ПОУ  
«Маловишерский техникум»  
  
« 20 / 08 » 2020г.

**ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  
**ПМ.01 ОБСЛУЖИВАНИЕ ПАССАЖИРОВ В ПУТИ СЛЕДОВАНИЯ**  
**по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте**

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 Обслуживание пассажиров в пути следования разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного 2 августа 2013 в ред. Приказа Минобрнауки 09.04.2015 №389 ) по профессии среднего профессионального образования (далее- СПО) ФГОС с учетом требований работодателя.

43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте 43.00.00 Сервис и туризм

Организация-разработчик: ОГА ПОУ «Маловишерский техникум»

Разработчик:

Козлов Сергей Юрьевич, мастер производственного обучения  
ОГА ПОУ «Маловишерский техникум»

Дмитриева Наталья Андреевна, заместитель директора по учебной работе ОГА ПОУ  
«Маловишерский техникум»

рассмотрено на методической комиссии

« дс » 08 2020

председатель методической комиссии

Григорьева А.В. Григорьева

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>4</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>7</b>
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>9</b>
<b>4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>23</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	<b>25</b>

**I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.01 Обслуживание пассажиров в пути следования  
название профессионального модуля**

**1.1. Область применения программы**

Программа профессионального модуля (далее - программа) – является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

1. Обслуживание пассажиров в пути следования.

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Обеспечивать безопасную посадку и высадку пассажиров, учет и информирование руководства о наличии свободных и освобождающихся мест.

ПК 1.2. Проводить подготовку пассажирского вагона к рейсу.

ПК 1.3. Обслуживать пассажиров в вагоне пассажирского поезда внутреннего и международного сообщения в пути следования.

ПК1.4. Обеспечивать комфортность и безопасность проезда пассажиров в вагоне.

Программа профессионального модуля может быть использована в обучении на базе основного общего образования, среднего полного общего образования и профессиональной подготовки, переподготовки и повышении квалификации работников в области сферы обслуживания на железнодорожном транспорте.

**1.2 Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной программы:** профессиональный модуль *ПМ.01* Обслуживание пассажиров в пути следования входит в профессиональный цикл

**1.3. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

обеспечения безопасной посадки и высадки пассажиров, учета и информирования руководства о наличии свободных и освобождающихся мест; проведения подготовки пассажирского вагона к рейсу; обслуживания пассажиров в вагоне пассажирского поезда внутреннего и международного сообщения в пути следования;

### **Уметь:**

- проверять санитарно-техническое состояние вагона, исправность тормозов, систем жизнеобеспечения и обеспеченности вагона водой и топливом;
- осуществлять посадку и высадку пассажиров;
- проверять билеты при посадке пассажиров в вагон на соответствие билета направлению следования поезда, номеру поезда, вагона, места в вагоне;
- обеспечения безопасной посадки и высадки пассажиров, учета и информирования руководства о наличии свободных и освобождающихся мест;
- проведения подготовки пассажирского вагона к рейсу;
- обслуживания пассажиров в вагоне пассажирского поезда внутреннего и международного сообщения в пути следования;
- размещать пассажиров в вагонах в соответствии с их проездными документами;
- оформлять штраф за безбилетный проезд и провоз багажа;
- передавать сведения о наличии свободных и освободившихся мест;
- обеспечивать пассажиров постельными принадлежностями и снабжать их чаем, в фирменных поездах - круглосуточно (чаем, кофе, кондитерскими изделиями);
- заправлять и убирать постели в пассажирских и скорых поездах дальнего следования по требованию пассажиров;
- оповещать пассажиров о названиях станций и продолжительности стоянок;
- работать с учётными бланками;
- работать с различными видами пассажирских билетов;
- вести проездную документацию, в том числе международного сообщения;
- составлять акты на испорченные, уничтоженные материальные ценности и взыскивать их стоимость с виновных лиц;
- готовить охлаждённую воду с помощью насоса или специальных приспособлений;
- получать и сдавать в соответствующие кладовые бельё, продукты чайной торговли;

### **Знать:**

- обязанности проводника по подготовке вагона перед рейсом;
- должностную инструкцию проводника пассажирского вагона;

- основные требования Устава железных дорог и правил перевозок пассажиров и багажа;
- правила и условия проезда пассажиров на железнодорожном транспорте;
- условия перевозки ручной клади и багажа;
- принцип работы системы отопления, воздухооборудования, холодильных установок, вентиляции, кондиционирования и электрооборудования вагона;
- правила эксплуатации биотуалета;
- порядок регулирования принудительной вентиляции, устройств кондиционирования воздуха и приборов отопления;
- технологию приготовления охлажденной кипяченой воды;
- правила оформления проездных документов и порядок их учёта;
- тарифы, установленные доплаты и сборы;
- порядок расчёта стоимости билетов;
- схему расположения мест в вагоне;
- схему железной дороги;
- оформление квитанций на постельные принадлежности;
- технологию приготовления чая в пассажирских вагонах всех типов;
- порядок получения и сдачи в соответствующие кладовые белья, продуктов чайной торговли;
- устройство и правила пользования оборудованием для спасения пассажиров в аварийной обстановке;
- порядок пользования служебными расписаниями пассажирских поездов;
- порядок оформления бланков о наличии свободных мест;
- порядок оформления бланков на испорченное имущество

#### 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Всего – 567 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 114 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 57 часов.

учебная практика – 180 час.

производственная практика – 216 час.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видами профессиональной деятельности: обслуживание пассажиров в пути следования, обслуживание вагона и его оборудования в пути следования, сопровождение грузов и спецвагонов, выполнение работ кассира билетного, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Обеспечивать безопасную посадку и высадку пассажиров, учет и информирование руководства о наличии свободных и освобождающихся мест.
ПК 1.2	Проводить подготовку пассажирского вагона к рейсу
ПК 1.3	Обслуживать пассажиров в вагоне пассажирского поезда внутреннего и международного сообщения в пути следования.
ПК 1.4	Обеспечивать комфортность и безопасность проезда пассажиров в вагоне.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7	Проводить мероприятия по защите пассажиров и работников в чрезвычайных ситуациях и предупреждать их возникновение.
ОК 8	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 Обслуживание пассажиром в пути следования

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля:

Коды профес-сиональных компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практик и)	Объем времени, отведенный на освоение межциклического курса (курсов)			Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	Самостоятель-ная работа обучающегося, часов	Учебная практика, час.	Производственная практика, час.
1	2	3	4	5	6		
ОК 1-8 ПК 1.1-1.4	Раздел 1 Организация безопасной посадки и высадки пассажиров, учет и информирование руководства о наличии свободных и освобождающихся мест	72	48	19	24		
ОК 1-8 ПК 1.1-1.4	Раздел 2 Организация работы по подготовке пассажирского вагона к рейсу.	45	30	20	15		
ОК 1-8 ПК 1.1-1.4	Раздел 3 Обслуживание пассажиров в вагоне пассажирского поезда внутреннего и междупларо/дного сообщения в пути следования	45	30	13	15		
ОК 1-8 ПК 1.1-1.4	Раздел 4 Мероприятия по обеспечению комфортабельности и безопасности проезда пассажиров в вагоне	9	6	1	3		
	Учебная практика	180					180
	Производственная практика	216					216
	<b>Всего:</b>	567	114	40	57	180	216



3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

ПМ.01 Обслуживание пассажиров в пути следования

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), межцелильных курсов (МЦК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения*
1		3	4
	<p align="center"><b>МЦК 01.01</b></p> <p align="center"><b>Организация пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте РФ</b></p> <p align="center"><b>Раздел 1</b></p> <p>Организация безопасной посадки и высадки пассажиров, учет и информирование руководства о наличии свободных и освобожденных мест</p>	171	ОК1.-ОК8 ПК 1.1-ПК 1.4
<p align="center"><b>Тема 1.1.</b></p> <p align="center"><b>История развития железнодорожного транспорта</b></p>	<p align="center"><b>Содержание</b></p> <p>1 История развития железнодорожного транспорта. Эмблема железнодорожного транспорта.</p> <p>2 Виды транспорта. Промышленный железнодорожный транспорт.</p> <p>3 Закономико-географическая характеристика железных дорог РФ. (17 железных дорог РФ)</p> <p>4 Основные требования Устава железной дороги</p> <p>5 <b>Практические занятия</b></p> <p>Железные дороги РФ</p>	117	5

Тема 1.2.

**Значение пассажирских перевозок и задачи железных дорог по их обеспечению**

Содержание Федерального законодательства

72

6	Правила оказания услуг	
7	Международные соглашения о пассажирских перевозках.	
8	Отраслевые стандарты по обслуживанию пассажиров.	
9	Управление пассажирскими перевозками.	
10	Виды перевозок. Классификация поездов.	
11	Схемы формирования поездов.	
12	Организация дальних и местных поездов.	
13	Основы организации пригородных поездов	
14	Основные показатели пассажирских перевозок.	
15	Продажа билетов для групп пассажиров	
16	График и расписание пассажирских поездов.	
17	График и расписание пассажирских поездов.	
18	Местное, полевое и Московское время	
19	Пассажирские станции.	
20	Сооружения и устройства для технического обслуживания поездов.	
21	Типы пассажирских вагонов.	

ОК1.-ОК8  
ПК.1.1.-ПК.1.4

22	Нумерация пассажирских вагонов. Технические характеристики. Технологические и гигиенические требования.	1	ОК.1-ОК8
23	Оборудования для подготовки в рейс. Прицепы технического обслуживания вагонов. Содержание технического обслуживания вагонов ТУ-1, ТУ-2, ТУ-3.	1	ПК.1.1-ПК.1.4
24	Организация экипажей, уборка и санитарная обработка вагонов.	1	
25	Порядок приемы вагонов в рейс. Основные обязанности членов поездной бригады.	1	
26	Профессиональная характеристика проводника. Правила личной гигиены проводника. Режим труда и отдыха.	1	
27	Виды тарифов и сборов. Исчисление стоимости проезда. Тарифы пригородного сообщения. Перевозка ручной клади и багажа	1	
<b>Практические работы</b>			
1	Контрольная работа №2	17	ОК.1-ОК8
2	Порядок составления графика	1	ПК.1.1-ПК.1.4
3	Типовые схемы формирования пассажирского поезда	1	
4	Заполнение таблицы «Классификация пассажирских поездов»	1	
5	Планирование пассажирских вагонов разного типа.	1	
6	Контрольная работа №3	1	
7	Знаки и надписи на пассажирских вагонах.	1	
8	Заполнение браковочного талона.	1	
9	Оформление актов о порче постельных принадлежностей.	1	
10	Оформление актов о проезде пассажиром станции назначения, о забытых вещах.	1	
11	Оформление актов о случе больного пассажира медработникам.	1	
12	Оформление актов о замене неисправного вагона исправным.	1	
13	Оформление актов на испорченное оборудование.	1	
14	Оформление актов об утере разового служебного билета.	1	
15	Оформление актов об утеранных документах.	1	
16	Оформление актов о получении травм пассажирами.	1	
17	Порядок пользования служебными расписаниями пассажирских поездов	1	



8	Порядок и нормы обеспечения пассажирских вагонов съёмным инвентарём.	1
9	Порядок и нормы обеспечения пассажирских вагонов съёмным инвентарём.	1
10	Порядок оформления накладных. Порядок расчёта с пассажирами за постельные принадлежности.	1
11	Ответственность за утрату, порчу постельных принадлежностей и съёмного инвентаря	1
12	Готовность пассажирских составов в рейс	1
13	Проверка работы систем жизнеобеспечения.	1
14	Обеспечение вагона водой. Контроль наполняемости баков водой.	1
15	Обеспечение вагона топливом. Проверка работы системы отопления.	1
16	Проверка и подготовка электрооборудования перед рейсом. Сдача вагона после рейса	1
<b>Практические занятия</b>		<b>14</b>
1	Присмка вагона перед рейсом	1
2	Сдача вагона	1
3	Заполнение накладных на выдачу постельного белья в рейс	1
4	Порядок заполнения накладных на оборудование вагона	1
5	Порядок действия проводника при срабатывании приборов защиты	1
6	Сокращённое опробование тормозов	1
7	Сокращённое опробование тормозов	1
8	Заправка вагона водой	1
9	Заправка вагона топливом	1
10	Растопка котла	1
11	Режимы вентиляции пассажирского вагона	1
12	Порядок обслуживания холодильных установок	1
13	Создание комфортных условий для пассажиров	1
14	Проверка и обслуживание электрооборудования перед рейсом и в пути	1
<b>Самостоятельная работа</b>		<b>15</b>
1	Доклад «Внутреннее оборудование пассажирского вагона»	2
2	Доклад «Технологический процесс подготовки составов в рейс»	2

	3. Доклад «Виды санитарных обработок пассажирского вагона»		2	
	4. Доклад «Виды опробования тормозов»		2	
	5. Доклад «Сигналы при опробовании тормозов»		2	
	6. Применение циркуляционного насоса		1	
	7. Доклад «Аварийная остановка котла»		2	
	8. Причины срыва стоп-крана		1	
	9. Причины аварийного отключения электроснабжения вагона		1	

**МДК01.02****Основы обслуживания пассажиров железнодорожного транспорта в пути следования**

54

**Раздел 3****Обслуживание пассажиров в вагоне пассажирского поезда внутреннего и международного сообщения в пути следования**ОК1-ОК8  
ПК.1.1-ПК.1.4**Тема 1.1****Обслуживание пассажиров в пути следования****Содержание**

14

1 Заступление проводника пассажирского вагона на смену. Запись в рейсовом журнале ВУ - б. ознакомление с инструкциями перед рейсом.

2 Присмка вагона. Обязанности проводника при подготовке поезда в рейс.

3 Прием, посадка и размещение пассажиров в вагоне.

Сбор и хранение проездных документов, выдача постельного белья.

4 Сбор и хранение проездных документов, выдача постельного белья.

5 Обязанности проводника в пути следования.

6 Обязанности проводника в пункте оборота и по прибытии поезда в пункт формирования.

7 Внештатные ситуации в вагоне. Действия проводника при внештатных ситуациях.

8 Дополнительные обязанности проводника хвостового и штабного вагонов.

9. Регламент действия проводника при обнаружении больного пассажира.

**Практическое занятие**

5

10	Контрольная работа 1	1	
11	Составления актов общей формы	1	
12	Составление типовых схем формирования скорого поезда.	1	
13	Заполнение таблицы «Классификация пассажирских поездов»	1	
14	Регламент действия проводника при обнаружении больного пассажира.	1	
<b>Самостоятельная работа</b>		<b>6</b>	
Составление презентаций по теме		1	
Принемка вагона. Обязанности проводника при подготовке поезда в рейс.		1	
Присем, посадка и размещение пассажиров в вагоне.		1	
Сбор и хранение проездных документов, выдача постельного белья.		1	
Сбор и хранение проездных документов, выдача постельного белья.		1	
Обязанности проводника в пути следования.		1	
<b>Содержание</b>		<b>10</b>	<b>ОК1.-ОК8 ПК.1.1-ПК 1.4</b>
<b>Тема 1.2 Общие условия перевозок пассажиров.</b>			
15	Продажа и оформление проездных документов. Предоставление места. Проезд детей.	1	
16	Сроки годности, компостер. Продление срока годности билета.	1	
17	Остановка в пути следования. Отставание от поезда.	1	



18	Восстановление испорченных проездных документов. Возврат проездных документов	
19	Сбор и хранение проездных документов, выдача постельного белья. Удаление пассажира из поезда	
20	Понятие о ручной клади и багаже. Перевозка животных, растений. Запрещенные вещи к перевозке. Тара и упаковка багажа	
<b>Практические занятия</b>		<b>5</b>
21	Контрольная работа №2	
22	Виды компостера. Составление акта об оставленных вещах пассажира	
23	Составление акта о снятии пассажира с поезда. Детский билет.	
24	Составление акта об удалении пассажира из поезда. Составление акта о возврате проездных документов.	
25	Составление акта об остановке в пути следования. о запрещенных вещах к перевозке.	
<b>Самостоятельная работа</b>		<b>6</b>
1. Доклад «Остановка в пути следования, восстановление испорченных проездных документов»		
2. Изменение маршрута		
3. Проезд детей		
4. Реферат Перевозка растений животных и птиц		
5. Запрещающие вещи к перевозке.		
6. Тара и упаковка багажа		

**Проездные документы.**

26	Платные билеты и доплаты квитанции. Проездные документы пригородного сообщения МКГК.	1
27	Проездные документы дальнего сообщения. Бланковые проездные документы. Электронная регистрация. УКЭБ. Проездные документы "Экспресс".	1
28	Международный проезд. Квитанции доплат. Военские проездные документы. Оформление. Льготные билеты. Провизорские билеты. Талонные билеты для проезда	1
29	Формы учетных бланков ЛУ - 72, ЛУ-73. Посадочная карта проводника. Заполнение бланков ЛУ-72. Правила передачи сведений о свободных и освободившихся местах.	1
30	Обязанности проводника при проведении ревизии. Штрафы. Удаление пассажира из поезда.	1
<b>Практические занятия</b>		
31	Оформление талона к железнодорожному требованию. Гашение военных и железнодорожных форм.	3
32	Платные билеты и доплаты квитанции. Проездные документы пригородного сообщения.	1
33	Электронный билет и его расшифровка. Заполнение квитанции разных сборов. билет, составление акта. Заполнение бланков ЛУ-72. Правила передачи сведений о освободившихся местах.	1
<b>Самостоятельная работа</b>		
1. Доклад Платные билеты и доплаты квитанции		4
2. Доклад «Бланковые билеты»		1
3. Реферат «Квитанции доплаты»		1
4. Реферат «Военские проездные документы»		1



Учебная практика

**ПМ 1.**

**ОБСЛУЖИВАНИЕ ПАССАЖИРОВ В ПУТИ СЛЕДОВАНИЯ.**

180

**Раздел 1.**

**Организация работы по подготовке пассажирского вагона к рейсу.**

78

**Содержание**

**Тема 1.1**

Обязанности проводника

**Инструктаж по технике безопасности.** Изучение техпроцесса предрейсовой подготовки составов в рейс.

12

ОК1.-ОК8  
ПК.1.1-ПК 1.4

**Тема 1.2**

Система жизнеобеспечения и санитарно-техническое состояние вагона

Техническое обслуживание и ремонт внутреннего оборудования пассажирского вагона.

12

Порядок проведения наружной уборки вагона, применяемый инвентарь и растворы. Последовательность внутренней уборки вагона. Проверка съёмного инвентаря по описи

12

**Тема 1.3**

Обеспечение исправности тормозов, вагона водой и топливом

Виды профилактических санитарных обработок вагона и мягкого инвентаря.

12

Экипировка пассажирского вагона водой и топливом, постельными принадлежностями. Проверка тормозов.

6

**Тема 1.4**

Принцип работы системы отопления, воздухообогревания, холодильных установок, вентиляции и кондиционирования, электрооборудования вагона

Проверка и подготовка электрооборудования перед отправлением в рейс. Готовность пассажирских составов в рейс.

12

Заполнения журнала ВУ8. Ведение поездной документации

12

<b>Раздел 2.</b>		<b>48</b>
<b>Тема 2.1</b>	<b>Содержание</b>	
<b>Тема 2.1</b>	<p><b>Организация безопасной посадки и высадки пассажиров, учет и информирование руководства о наличии свободных и освобождающихся мест</b></p> <p>Должностная инструкция проводника пассажирского вагона</p> <p><b>Инструктаж по технике безопасности</b></p> <p>Основные требования Устава железных дорог и правил перевозок пассажиров и багажа.</p> <p>Должностная инструкция проводника пассажирского вагона.</p> <p>Правила и условия проезда пассажиров на железнодорожном транспорте.</p> <p>Обеспечение безопасной посадки и высадки пассажиров.</p>	<p>6</p> <p>6</p>
<b>Тема 2.3</b>	<p>Проверка проездных документов на соответствие их направлению следования поезда, номеру поезда, вагона, места в вагоне, документам.</p> <p>удостоверяющим личность.</p> <p>Схема расположения мест в вагоне. Организация работы по размещению пассажиров в вагонах в соответствии с их проездными документами.</p> <p>Условия перевозки ручной клади и багажа.</p>	<p>6</p> <p>6</p>
<b>Тема 2.4</b>	<p>Учет пассажирности вагона. Порядок оформления бланков ЛУ-72.</p>	<p>6</p>
<b>Тема 2.5</b>	<p>Порядок оформления штрафа за безбилетный проезд и провоз багажа.</p> <p>Составление актов на испорченное имущество и др.</p>	<p>6</p> <p>6</p>
<b>Раздел 3</b>		
<b>Обслуживание пассажиров в вагоне пассажирского поезда внутреннего и международного сообщения в пути следования</b>		<b>30</b>

<p><b>Тема 3.1</b> Организация работы по обеспечению пассажиров постельными принадлежностями</p>	<p><b>Инструктаж по технике безопасности</b> Порядок получения и сдачи в соответствующие кладовые белья, продуктов чайной торговли. Порядок обеспечения пассажиров постельными принадлежностями, оформление квитанций</p>	<p>6</p>
<p><b>Тема 3.2</b> Регулирование приточной вентиляции, устройств кондиционирования воздуха и приборов отопления</p>	<p>Порядок регулирования приточной вентиляции, устройств кондиционирования воздуха и приборов отопления Обеспечение вагона водой</p>	<p>6</p>
<p><b>Тема 3.3</b> Пользования служебными расписаниями пассажиров поездов</p>	<p>Порядок пользования служебными расписаниями пассажирских поездов Обеспечение пожарной безопасности в вагоне. Правила оказания помощи при несчастных случаях.</p>	<p>12</p>
<p><b>Раздел 4</b></p>		
<p><b>Мероприятия по обеспечению комфорта и безопасности проезда пассажиров в вагоне</b></p>		
<p><b>Тема 4.1</b> Заправка и уборка постели, обеспечение пассажиров чаем.</p>	<p><b>Инструктаж по технике безопасности</b> Порядок заправки и уборки постелей, обеспечения пассажиров чаем в пассажирских и скорых поездах дальнего следования. Технология приготовления чая, охлажденной кипяченой воды в пассажирских вагонах всех типов</p>	<p>6</p>
<p><b>Тема 4.2</b> Эксплуатация биотуалета</p>	<p>Правила эксплуатации биотуалета</p>	<p>ОК1.-ОК8 ПК.1.1. ПК 1.4</p>
<p><b>Тема 4.3</b></p>		
<p>Пользования оборудованием для спасения пассажиров в аварийной обстановке</p>	<p>Устройство и правила пользования оборудованием для спасения пассажиров в аварийной обстановке</p>	<p>12</p>
<p>Дифференцированный зачет</p>		
		<p>6</p>

**Производственная практика**

**ПМ.01 Обслуживание пассажиров в пути следования.....**

**РАЗДЕЛ. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ПОДГОТОВКЕ ПАССАЖИРСКОГО ВАГОНА К РЕЙСУ.**

216

80

**Тема 1.1**

Обязанности проводника

Вводный инструктаж. Техника безопасности на ж.д. путях и электрифицированных линиях.

12

Изучение технологического процесса предрейсовой подготовки составов в рейс.

Техническое обслуживание и ремонт внутреннего оборудования вагона.

ОК1.-ОК8  
ПК.1.1-ПК 1.4

**Тема 1.2**

Система жизнеобеспечения и санитарно-техническое состояние вагона

12

Проверка тормозов.

**Тема 1.3**

Обеспечение исправности тормозов, заправка вагона водой и топливом

Порядок проведения наружной уборки вагона, применяемый инвентарь и растворы.

Последовательность внутренней уборки вагона. Мытье посуды.

32

Виды профилактических санитарных обработок вагона и мягкого инвентаря.

Экипировка пассажирского вагона водой и топливом, постельными вещами.

**Тема 1.4**

Принцип работы системы отопления, воздухооборудования, холодильных установок, вентиляции и кондиционирования, электрооборудования вагона

Проверка и подготовка электрооборудования перед отправлением в рейс.

24

Готовность пассажирских составов в рейс.

<b>РАЗДЕЛ 2. ОРГАНИЗАЦИЯ БЕЗОПАСНОЙ ПОСАДКИ И ВЫСАДКИ Пассажиров, учет и информирование руководства о наличии свободных и освобождающихся мест</b>		64
<b>Тема 2.1</b> Должностная инструкция проводника пассажирского вагона	Основные требования Устава железных дорог и правил перевозок пассажиров и багажа. Должностная инструкция проводника пассажирского вагона. Правила и условия проезда пассажиров на железнодорожном транспорте.	12
<b>Тема 2.2</b> Тарифы, проездные документы и размещение пассажиров в вагонах	Обеспечение безопасной посадки и высадки пассажиров. Проверка проездных документов на соответствие их направлению следования поезда, померу поезда, вагона, места в вагоне, документам, удостоверяющим личность. Схема расположения мест в вагоне. Организация работы по размещению пассажиров в вагонах в соответствии с их проездными документами.	12
<b>Тема 2.3</b> Организация работы по оформлению бланков и передачи сведения о наличии свободных и освободившихся мест	Учёт населённости вагона. Порядок оформления бланков ДУ-72.	24
<b>Тема 2.4</b> Оформление проездных документов, штрафа и бланков на испорченное имущество	Условия перевозки ручной клади и багажа. Составления актов на испорченное имущество и др. Порядок оформления штрафа за безбилетный проезд и провоз багажа.	12
<b>РАЗДЕЛ 3. ОБСЛУЖИВАНИЕ Пассажиров в вагоне пассажирского поезда Внутреннего и международного сообщения в пути следования.</b>		36

ОК1.-ОК8  
ПК.1.1.-ПК 1.4



<p><b>Тема 3.1</b> Организация работы по обеспечению пассажиров постельными принадлежностями</p> <p><b>Тема 3.2</b> Регулирование принудительной вентиляции, устройств кондиционирования воздуха и приборов отопления</p>	<p><b>Инструктаж по технике безопасности</b> Порядок получения и сдачи в соответствующие кладовые белья, продуктов чайной торговли. Порядок обеспечения пассажиров постельными принадлежностями, оформление квитанций</p> <p>Порядок регулирования принудительной вентиляции, устройств кондиционирования воздуха и приборов отопления Обеспечение вагона водой</p>	<p>12</p> <p>12</p> <p>ОК1.-ОК8 ПК.1.1-ПК 1.4</p>
<p><b>Тема 3.3</b> Использование служебными расписаниями</p>	<p>Порядок пользования служебными расписаниями пассажирских поездов Обеспечение пожарной безопасности в вагоне. Правила оказания 1-помощи при несчастных случаях.</p>	<p>12</p>
<p><b>РАЗДЕЛ 4. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КОМФОРТНОСТИ И БЕЗОПАСНОСТИ ПРоезда ПассажиРОВ в Вагоне</b></p>		
<p><b>Тема 4.1</b> Заправка и уборка постели, обеспечение пассажиров чаем.</p> <p><b>Тема 4.2</b> Эксплуатация биотуалета</p>	<p><b>Инструктаж по технике безопасности</b> Порядок заправки и уборки постелей, обеспечения пассажиров чаем в пассажирских и скорых поездах дальнего следования. Технология приготовления чая, охлажденной кипяченой воды в пассажирских вагонах всех типов Правила эксплуатации биотуалета</p>	<p>12</p> <p>ОК1.-ОК8 ПК.1.1-ПК 1.4</p>
<p><b>Тема 4.3</b> Использование оборудования для спасения пассажиров в аварийной обстановке</p>	<p>Устройство и правила пользования оборудованием для спасения пассажиров в аварийной обстановке</p>	<p>18</p>
<p>Дифференцированный зачет</p> <p>итого</p>		<p>6</p> <p>567</p>

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета:  
**ПМ.01 Организации пассажирских перевозок, обслуживания пассажиров и культуры профессионального общения**

**Основное оборудование:** персональный компьютер, проектор, МФУ, тематические стенды, магнитная доска, телевизор и видеомэгагнитофон а для просмотра кассет с записями по учебным предметам, образцы проездных документов, квитанций разных сборов, штрафных квитанций, папка с разработанными заданиями для практических работ, карточки задания для выполнения практических работ, для проведения контроля за знаниями учащихся, раздаточный справочный материал для выполнения практических работ, различные инструкции по профессиям, справочные материалы, журналы и образцы продаваемой продукции в поездах.

### 4.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1. Атанов М.А., Шутов И.Н. Основы организации билетно-кассовой работы: Учебное пособие - М: «Учебно-методический центр по образованию на ж.д. транспорте»
2. Болотин З.М. Проводник пассажирских вагонов: Учебник – М: Академия
3. Кудрявцев В.А. Организация железнодорожных пассажирских перевозок: Учебное пособие -М: Академия
4. Семишченко В.П. Пассажирские перевозки: Пособие для проводника пассажирского вагона-М: Маршрут
5. Сборник нормативных актов по перевозке пассажиров, багажа и грузобагажа на федеральном железнодорожном транспорте-М: Юридическая фирма «КОНТРАКТ»
6. Сборник основных федеральных законов о железнодорожном транспорте – М:Юридическая фирма «Юртранс»
7. Шутов И.Н. Пассажирские перевозки: Пособие для проводников пассажирских вагонов – М: УМК МПС,
8. Инструкция проводнику пассажирского вагона: Москва
9. Памятка поездным бригадам пассажирских поездов по действиям в нестандартных ситуациях: Москва
10. Оказание первой доврачебной помощи: МКОП по охране труда (СД №13)

11. Конструкция пассажирских вагонов (Учебно- иллюстрированное пособие)- Москва: УМК МПС России

12. Конструкция тележек грузовых и пассажирских вагонов (Иллюстративно-учебное пособие)- Москва: Маршрут

13. Электрические аппараты и цепи пассажирских вагонов (Учебно-иллюстрированное пособие)-Москва:

***Дополнительные источники:***

1. Нефелов Т.П. Электротехника(постоянный ток) (КПСД- ROM)

2. Клачкова Е.А. Охрана труда на ж-д транспорте (Электронный учебник СД)

3. Блохина Е.В. Кондиционирование воздуха в пассажирских вагонах типа 47КК( КПСД- ROM)

4. Кошкалда Р.О. и др. Внутреннее оборудование пассажирского вагона (КПСД- ROM)

5. Организация пассажирских перевозок и правила обслуживания пассажиров (КПСД- ROM)

6. Осипов С.А. Сигнализация(КПСД- OM)

7. Барановский Н.Д. Движение поездов при телефонных средствах связи (КПСД- ROM),

8. Мамона В.Я. Меры пожарной безопасности в вагонах пассажирского поезда (КПСД- ROM),

9. Действия поездной бригады в нестандартных ситуациях: Обучающая компьютерная программа: ЗАО НПЦ «СПЕКТР», г. Екатеринбург,

10. Обязанности проводника пассажирского вагона.

Интернет – сайт ОАО «РЖД»

#### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Обязательным условием допуска к учебной практике и производственной практике является освоение профессионального модуля ПМ.01 Обслуживание пассажиров в пути следования для получения первичных профессиональных навыков.

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии среднего профессионального образования должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины ПМ.01 Обслуживание пассажиров в пути следования.

мест.	4. Точность передачи сведения о наличии свободных и освободившихся мест	
ПК1.3 ПК.1.4. Обслуживать пассажиров в вагоне пассажирского поезда внутреннего и международного сообщения в пути следования и обеспечивать комфортность и безопасность проезда пассажиров в вагоне.	1. Качество обеспечения пассажиров постельными принадлежностями 2. Качество обеспечения пассажиров чаем, в фирменных поездах - круглосуточно (чашм, кофе, кондитерскими изделиями) 3. Качество заправки и уборки постели в пассажирских и скорых поездах дальнего следования по требованию пассажиров 4. Точность оповещения пассажиров о названиях станций и продолжительности стоянок 5. Правильность работы с учётными бланками 6. Правильность работы с различными видами пассажирских билетов 7. Правильность ведения проездной документации, в том числе международного сообщения 8. Правильность составления акта на испорченные, уничтоженные материальные ценности и взыскания их стоимости с виновных лиц Правильность составления акта на испорченные, уничтоженные материальные ценности и взыскания их стоимости с виновных лиц 10. Правильность получения и сдачи в соответствующие кладовые бельё, продукты чайной торговли	Тесты, практические занятия, самостоятельные работы, контрольные работы, зачёты

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и
---	---------------------------------------	---------------------------

		оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	1. Демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	1. Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области обслуживания пассажиров в пути следования, обслуживания вагона и его оборудование в пути следования, сопровождения грузов и спецвагонов, выполнения работ кассира билетного; 2. Оценка эффективности и качества выполнения;	
Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	1. Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области обслуживания пассажиров в пути следования, обслуживания вагона и его оборудование в пути следования, сопровождения грузов и спецвагонов, выполнения работ кассира билетного	
Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	1. Эффективный поиск необходимой информации; 2. Использование различных источников, включая электронные	
Использовать информационно-коммуникационные технологии в	1. Работа с компьютером, видеотерминалом и другими счетно-суммирующими машинами	

<p>профессиональной деятельности.</p>		
<p>Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>1. Взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения</p>	
<p>Проводить мероприятия по защите пассажиров и работников в чрезвычайных ситуациях и предупреждать их возникновение.</p>	<p>1. Принятие правильного решения в нестандартной ситуации</p> <p>2. Проявление бдительности</p>	
<p>Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).</p>	<p>1. Развитая физическая подготовка</p> <p>2. Быстрая реакция в принятии решений</p> <p>3. Четкое выполнение поставленной задачи</p>	

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты по профилю специальности.

Мастера производственного обучения: должны иметь на 1-2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

### 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК1.1 Проводить подготовку пассажирского вагона к рейсу.	1. Качество проверки санитарно-техническое состояние вагона 2. Качество проверки исправности тормозов 3. Качество проверки система жизнеобеспечения 4. Качество обеспечения вагона водой 5. Качество обеспечения вагона топливом	Тесты, практические занятия, самостоятельные работы, контрольные работы, зачёты
ПК1.2 Обеспечивать безопасную посадку и высадку пассажиров, учет и информирование руководства о наличии свободных и освобождающихся	1. Точность проверки билетов при посадке пассажиров в вагон на соответствие билета направлению следования поезда, номеру поезда, вагона, места в вагоне 2. Точность размещения пассажиров в вагонах в соответствии с их проездными документами 3. Правильность оформления штрафа за безбилетный проезд и провоз багажа	Тесты, практические занятия, самостоятельные работы, контрольные работы, зачёты